**ขั้นตอนการติดตามข้อมูลแบบประเมิน**

**ประเมินคุณภาพบัณฑิต ระดับปริญญาตรีผ่านเครือข่าย**

 **ขั้นตอนที่ 1 : ตรวจสอบผลการส่งกลับแบบประเมิน ครบ 20% ของผู้สำเร็จการศึกษาหรือไม่**

* ที่ [**https://eassess.ku.ac.th/eva\_grad/advance/rpt\_status\_curr.php**](https://eassess.ku.ac.th/eva_grad/advance/rpt_status_curr.php) **หรือที่** website

กองแผนงาน url : http://www.planning.ku.ac.th แล้วคลิ๊กที่ไอคอน

* แสดงผลหน้าจอ



* **เลือกเมนูรายงาน และไปที่** รายงานสถานภาพการบันทึกและติดตามข้อมูลการประเมินคุณภาพ

บัณฑิต รายหลักสูตร **เลือกปีล่าสุด**

* **แสดงผลหน้าจอ**



 **ขั้นตอนที่ 2 : ดาวโหลดข้อมูลบัณฑิต เพื่อติดตามเพิ่มเติม**

* **เลือกเมนู “สำหรับเจ้าหน้าที่:”**

เจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิ์ สามารถล็อคอินเข้าใช้งานระบบ โดยใช้ account ของเครือข่ายนนทรี



* เมื่อเจ้าหน้าที่ของคณะล็อคอินเข้าสู่ระบบ จะปรากฏหน้าจอซึ่งประกอบไปด้วยเมนูหลัก ดังภาพ

**เลือกเมนูดาวน์โหลดข้อมูล และไปที่ดาวโหลดข้อมูลบัณฑิตที่ยังไม่บันทึกแบบประเมิน คลิ๊ก *submit*  จะได้ไฟล์ข้อมูลของบัณฑิตที่ยังมิได้ตอบแบบประเมิน**



ข้อมูลสถานที่ทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา

\* ข้อมูลบัณฑิตที่ไม่ได้ส่งกลับแบบประเมินระเมิน ส่งกลับ

ข้อมูลแบบประเมิน ที่ส่งกลับ

 **ขั้นตอนที่ 3 : ประสานงานบัณฑิต และส่งออกแบบสอบถามไปถึงผู้ใช้บัณฑิต**

* **เลือกเมนู “ หน้าหลัก ” และดาวโหลดเอกสาร**
1. **หนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบประเมิน**
2. **แบบประเมินประจำปี**



**\*\*\* ติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์ 0-2942-8201-45 ต่อ 64-4709 \*\*\***

 **\*\*\* ภัทรา วณิชชานนท์ และพรลักษณ์ ฤกษ์สมโภชน์ \*\*\***